

Рассмотрено
педагогический совет
от 30.08.2021
протокол №1

Согласовано
Управляющий совет
31.08.2021
протокол № 1

Утверждаю
Директор А.И. Самохина

(приказ № от 30.08.2021)

**Положение
об организации питания обучающихся
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 46»
Ленинского района г. Саратова**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательными и нормативно правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания школьников:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (статьи 37, 41) (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- Законом Саратовской области от 28.11.2013 г. № 215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области» (с изменениями и дополнениями);
- Нормативными актами администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов», комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов», регламентирующими вопросы по организации горячего питания школьников и предоставлению мер социальной поддержки учащимся льготной категории;
- Уставом МОУ «СОШ № 46».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок, условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №46» Ленинского района г. Саратова (далее - МОУ «СОШ № 46»).

1.3. Питание учащихся МОУ «СОШ № 46» осуществляется на основании гражданско-правового договора по предоставлению услуг по организации питания учащихся, заключаемого ежегодно в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2. Основные цели организации питания

2.1. Основными целями организации питания обучающихся в МОУ «СОШ № 46», являются:

- создание условий, направленных на обеспечение всех учащихся доступным, качественным, рациональным и сбалансированным питанием;
- обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий учащихся;

- совершенствование организации школьного питания и пропаганда принципов здорового образа жизни.

3. Принципы и требования к организации питания

3.1. Организация питания учащихся осуществляется в школьной столовой, работающей по утверждённому 10-дневному меню, в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» на основании гражданско-правового договора на оказание услуг по организации питания.

3.2. По вопросам организации питания МОУ «СОШ № 46» взаимодействует с родителями учащихся, с администрацией Ленинского района муниципального образования «Город Саратов», комитетом по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов», территориальным органом Роспотребнадзора.

3.3. Питание учащихся организуется в соответствии с требованиями содержания и организации образовательного процесса, утверждаемых в установленном порядке.

3.4. Для создания условий организации питания в МОУ «СОШ № 46» в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и СП 2.4.3648-20 предусмотрены помещения для приема, хранения и приготовления пищи. Помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

3.5. Обслуживание учащихся осуществляется штатными работниками организации общественного питания, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими медицинский осмотр, гигиеническую подготовку в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.6. В целях совершенствования организации питания учащихся администрация МОУ «СОШ № 46» совместно с классными руководителями:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности и внеучебных мероприятий;
- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- проводит с родителями беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры

питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания детей в домашних условиях;

- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учетом широкого использования потенциала родителей (классных родительских комитетов);

- проводит мониторинг организации питания и направляет в отдел образования администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов» о показателях эффективности реализации мероприятий по совершенствованию организации школьного питания.

3.7. Родители (законные представители) имеют возможность посещения школьной столовой

4. Организация предоставления питания учащимся

4.1. Для всех учащихся МОУ «СОШ № 46» предусматривается возможность получения двухразового горячего питания (горячий завтрак, горячий обед), кроме детей, обучающихся по заключению врачебной комиссии индивидуально на дому.

4.2. График питания учащихся утверждается ежегодно на начало учебного года приказом директора МОУ «СОШ № 46» в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания и рекомендациями Роспотребнадзора.

4.3. Горячее питание предоставляется в учебные дни в соответствии с календарным учебным графиком и режимом работы МОУ «СОШ № 46» пять дней в неделю – с понедельника по пятницу включительно для учащихся 1-11 классов. Питание не предоставляется в каникулярный период, выходные и праздничные дни, а также во время обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

4.4. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом учащихся из здания МОУ «СОШ № 46», в график питания могут быть внесены изменения.

4.5. Отпуск питания организуется по классам на переменах в соответствии с графиком, утвержденным директором МОУ «СОШ № 46», с учетом возрастных особенностей учащихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий. Накрытие столов на определенное количество блюд осуществляется по заявке классного руководителя. Заявка на количество питающихся предоставляется заведующей производством в

электронной форме. При необходимости заявка дублируется в письменном виде.

4.6. В обеденном зале вывешивается ежедневное меню, утвержденное директором МОУ «СОШ № 46». Замена блюд в меню производится в исключительных случаях на основе взаимозаменяемости продуктов. При наличии медицинских показаний для отдельных детей может формироваться индивидуальный рацион питания.

4.7. Для детей с хроническими заболеваниями (в том числе пищевая аллергия) при наличии медицинской справки и заявления от родителей (законных представителей) может быть разработано лечебно-профилактическое меню (или произведена замена отдельных видов продукции утвержденного 10-ти дневного меню).

5. Порядок предоставления питания на платной основе.

5.1. В школьной столовой МОУ «СОШ № 46» предоставляется возможность приобретения горячих блюд на платной основе.

5.2. Стоимость реализации горячих завтраков, горячих обедов, буфетной продукции устанавливается организацией общественного питания и доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) путем размещения на официальном сайте «Школьная карта».

5.3. В обеденном зале школьной столовой размещается ежедневное утвержденное меню. В меню указывается наименования блюд, сведения об объемах блюд и их стоимость.

5.4. Питание на платной основе предоставляется всем желающим учащимся по решению их родителей (законных представителей).

5.5. Родители (законные представители) информируют классного руководителя класса, в котором обучается ребенок, о принятом решении в отношении организации питания своего ребенка.

5.6. Оплата за предоставленную услугу осуществляется каждым учащимся самостоятельно безналичным путем с применением специализированного оборудования, установленного организацией общественного питания.

5.7. В школьной столовой может осуществляться на платной основе реализация буфетной продукции в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических норм.

5.8. Ассортимент буфетной продукции разрабатывается и согласовывается с территориальным отделом Роспотребнадзора организацией общественного питания.

5.9. Администрация МОУ «СОШ № 46» осуществляет контроль за ассортиментом буфетной продукции, ее соответствием гигиеническим требованиям, наличием соответствующей документации.

6. Порядок предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям учащихся.

6.1. К мерам социальной поддержки (за счет бюджетных источников финансирования) отдельных категорий учащихся относятся:

- предоставление горячего питания (один раз в день) учащимся начальных классов;
- выдача пакетированного молока учащимся начальных классов;
- предоставление дотации на питание учащимся 5-11 классов, относящимся к льготной категории.

6.2. Бесплатное питание предоставляется всем учащимся начальных классов в виде горячего завтрака один раз в дни учебных занятий согласно календарному учебному графику и режиму работы МОУ «СОШ № 46».

6.3. Сумма денежных средств, выделяемых на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям учащихся, устанавливается законодательными и нормативно правовыми актами законодательной и исполнительной власти Российской Федерации, Саратовской области.

6.4. Право на получение бесплатного горячего завтрака учащимися начальных классов не носит заявительного характера. В случае отказа родителей (законных представителей) от данной меры социальной поддержки, родители (законные представители) обязаны в письменной форме уведомить о своем решении администрацию МОУ «СОШ № 46».

6.5. Документом-основанием для предоставления бесплатного горячего завтрака учащимся начальных классов является приказ директора МОУ «СОШ № 46» о приеме детей на обучение в МОУ «СОШ № 46» на уровень начального общего образования.

6.6. По решению родителей (законных представителей) предоставление горячего обеда учащимся начальных классов осуществляется на платной основе.

6.7. Право на получение мер социальной поддержки по предоставлению горячего питания возникает у учащихся 1-4 классов и учащихся 5-11 классов, отнесенных к одной из следующих категорий:

- дети из многодетных и малоимущих семей;

- дети из семей, находящихся в социально опасном положении;
- дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой;
- дети – инвалиды;
- дети беженцев и вынужденных переселенцев.

6.8. Бесплатное питание и питание учащихся льготной категории организуется за счет бюджетных средств в рамках выделенного финансирования. Родители учащихся льготной категории, по их решению, имеют право из собственных средств возмещать полную стоимость горячих обедов и (или) горячих завтраков.

6.9. Родителям (законным представителям) учащихся 5-11 классов для получения льготного питания необходимо предоставить в МОУ «СОШ № 46» следующие документы:

- заявление на имя директора МОУ «СОШ № 46»;
- соответствующий документ из перечисленных, подтверждающий статус граждан, обратившихся для получения дополнительных мер социальной поддержки в части предоставления бесплатного питания:
 - ✓ копию документа, подтверждающего статус многодетной семьи;
 - ✓ справку органов социальной защиты населения (для детей из малоимущих семей);
 - ✓ копию решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);
 - ✓ справку медико-социальной экспертной комиссии (для детей-инвалидов).

6.10. Постановка на бесплатное питание учащихся 1-4 классов, питание лиц льготной категории из числа учащихся 5-11 классов, а также прекращение предоставления льготного питания в связи с выбытием учащегося или утратой статуса учащегося на получение льготного питания осуществляется в соответствии с приказом директора МОУ «СОШ № 46».

6.11. В случае, если родитель (законный представитель) не обратился с заявлением об обеспечении учащегося льготным питанием, такое питание учащемуся не предоставляется.

6.12. Учащемуся льготной категории прекращается предоставление бесплатного горячего питания в следующих случаях:

- ребенок утратил статус, дающий право на получение меры социальной поддержки;
- родитель (законный представитель) учащегося предоставил заявление о прекращении обеспечения питанием ученика льготной категории;
- при отсутствии учащегося на учебных занятиях в случае болезни или по заявлению родителей (законных представителей);
- выбытие (отчисление) учащегося из МОУ «СОШ № 46».

6.13. В случае возникновения оснований для прекращения предоставления питания учащемуся льготной категории директор МОУ «СОШ № 46» издает приказ о прекращении обеспечения учащегося питанием, с указанием причин. Питание не предоставляется со дня, следующего за днем издания приказа о прекращении предоставления питания учащемуся.

6.14. Дополнительная мера социальной поддержки по обеспечению витаминизированным пакетированным молоком предоставляется всем учащимся начальных классов из расчета 200 граммов на одного человека в дни обучения согласно календарному учебному графику МОУ «СОШ № 46».

7. Права и обязанности участников процесса организации питания

7.1. Директор МОУ «СОШ № 46»:

- ежегодно в начале учебного года издает приказ об организации горячего питания учащихся;
- несет ответственность за организацию питания учащихся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами, Уставом МОУ «СОШ № 46», настоящим Положением;
- назначает из числа работников МОУ «СОШ № 46» ответственных лиц за организацию питания учащихся;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания учащихся на совещании при директоре, общешкольных родительских собраниях, педагогических советах.
- утверждает приказом бракеражную комиссию (заведующая производством, ответственный за организацию питания, школьный врач, председатель первичной профсоюзной организации, член родительского комитета)

7.2. Ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора из числа педагогических работников МОУ «СОШ № 46» на текущий учебный год:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей по организации питания учащихся класса;
- составляет график и контролирует дежурство учителей в помещении столовой;
- формирует списки учащихся для предоставления льготного питания;
- обеспечивает учёт фактической посещаемости учащихся столовой на основании предоставляемой классными руководителями информации, соответствующей ведомости (табеля учёта);
- контролирует охват учащихся горячим питанием;
- координирует вопросы по организации питания детей льготной категории, уточняет количество и персонифицированный список;
- на сайте организации общественного питания обеспечивает своевременное обновление дат окончания действия документов учащихся льготной категории;
- предоставляет отчетность по организации питания в отдел образования администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов» и ежемесячный мониторинг по питанию;
- инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры питания учащихся;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности учащихся качеством школьного питания; 7.3. Классный руководитель:
- ежедневно предоставляет заведующей производством заявку на завтрак и (или) обед по прогнозируемому количеству учащихся на каждый учебный день;
- сопровождает учащихся в столовую и контролирует отпуск питания и прием пищи учащимися согласно меню;
- осуществляет ежедневный контроль за посещаемостью школьной столовой учащимися класса и фиксирует в журнале учета;
- обеспечивает порядок во время завтраков и обедов;
- организует разъяснительную и просветительскую работу с учащимися и родителями (законными представителями) о потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически включает в повестку родительских собраний вопросы обеспечения полноценным питанием учащихся;
- предусматривает в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни учащихся;

- вносит на обсуждение на совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.

8. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся

8.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- подавать заявление на обеспечение своих детей льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;
- вносить предложения по улучшению организации питания учащихся лично, через родительские комитеты;
- знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой;
- оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения питания учащихся в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- при представлении заявления на льготное питание ребенка предоставить администрации МОУ «СОШ № 46» все необходимые документы согласно перечню, указанного в п.6.12;
- своевременно вносить денежные средства за питание на личный счет ребенка;
- своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в МОУ «СОШ № 46» для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
- своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя в случае имеющихся у ребенка аллергических реакций на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

9. Контроль за организацией школьного питания

9.1. Контроль за качеством питания в МОУ «СОШ № 46» осуществляет бракеражная комиссия, руководствуясь Положением о бракеражной комиссии МОУ «СОШ № 46». Состав бракеражной комиссии ежегодно утверждается приказом директора МОУ «СОШ № 46».

10. Ответственность

10.1. Все работники МОУ «СОШ № 46», отвечающие за организацию питания, несут ответственность в случае причинения вреда здоровью детей, связанного с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей.

10.2. Родители (законные представители) несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за несвоевременное уведомление администрации МОУ «СОШ № 46» о наступлении обстоятельств, лишающих права на получение льготного питания их ребенком.